



Številka: 900-9/2020-62

Datum: 22. 2. 2024

ZAPISNIK

11. redne seje Sveta šole OŠ Veliki Gaber, ki je bila 22. 2. 2024 ob 17. uri v učilnici U8 pri avli.

Prisotni člani Sveta šole: Špela Bagon, Štefanija Gliha, Damjan Golob (pridružil se ob 17.10, pri 3. točki dnevnega reda), Suzana Jefim, Tomaž Praznik, Andreja Štrucl, Mojca Vidmar in Vesna Zakrajšek.

Odsotni člani: Alenka Kužnik Krajnik, Teja Avguštin in Marko Mežnaršič.

Drugi prisotni: ravnatelj Gregor Udovč, računovodkinja Maja Rugelj.

Sejo je pričela predsednica Sveta zavoda, ki je pozdravila vse prisotne člane.

Predlagani dnevni red

1. Pregled in potrditev dnevnega reda
2. Obravnava in potrditev zapisnika 13. in 14. dopisne seje
3. Obravnava in sprejem Letnega poročila za leto 2023
4. Obravnava in sprejem Finančnega načrta za leto 2024
5. Ocenjevanje delovne uspešnosti ravnatelja za leto 2023
6. Notranja revizija 2024
7. Razno

1. Pregled in potrditev dnevnega reda

Predsednica Sveta zavoda je predstavila predlagani dnevni red.

Vsi prisotni člani Sveta zavoda so z dvigom rok soglasno potrdili dnevni red.

Sklep 1: Dnevni red je potrjen.

2. Obravnava in potrditev zapisnika 13. in 14. dopisne seje

Člani Sveta zavoda so po elektronski pošti prejeli zapisnika 13. in 14. dopisne seje in imeli možnost podati predloge za dopolnitve in spremembe. Vsi prisotni člani Sveta zavoda so zapisnika z dvigom rok soglasno potrdili.

Sklep 2: *Zapisnika 13. in 14. dopisne seje Sveta zavoda sta potrjena.*

3. Obravnava in sprejem Letnega poročila za leto 2023

Ravnatelj je prisotne seznanil z Letnim poročilom za leto 2023, ki so ga imeli člani Sveta zavoda možnost predhodno prebrati in podati predloge za dopolnitve ali spremembe. Ravnatelj je predstavil izvedene pedagoške dejavnosti in dosežene cilje. Povedal je, da sta šola in vrtec v šolskem letu 2022/2023 delovala v skladu z Letnim delovni načrtom in da je bilo poslovanje skladno s finančnim planom za leto 2023. Naloge, ki so bile zastavljene v LDN, so bile v celoti realizirane. Učenci so pri NPZ dosegli rezultate višje od slovenskega povprečja pri slovenščini, matematiki in angleščini v 6. razredu ter pri slovenščini in DKE v 9. razredu. Pri matematiki v 9. razredu so bili rezultati pod povprečjem. Vzgojno problematiko so reševali sproti in v sodelovanju s svetovalno službo in starši. V letu 2023 so bile izpeljane vse predvidene investicije v šoli in vrtcu, ki so bile predmet podpisane pogodbe o financiranju. Iz lastnih sredstev so bile financirane manjše investicije in nabava opreme, s čimer so skrbeli za redno vzdrževanje stavbe in inventarja. Na koncu je bil zabeležen presežek prihodkov nad odhodki.

Vsi prisotni člani Sveta zavoda so z dvigom rok soglasno sprejeli Letno poročilo za leto 2023.

Sklep 3: *Letno poročilo za leto 2023 je sprejeto.*

4. Obravnava in sprejem Finančnega načrta za leto 2024

Ravnatelj je prisotne seznanil s Finančnim načrtom za leto 2024, ki so ga imeli člani Sveta zavoda možnost predhodno prebrati in podati predloge za dopolnitve ali spremembe. Povedal je, da v letu 2024 načrtujejo nakup stiskalnice za smeti in pomivalni stroj ter da bodo menjali luči v vrtcu

Vsi prisotni člani Sveta zavoda so z dvigom rok soglasno sprejeli Finančni načrt za leto 2024.

Sklep 4: *Finančni načrt za leto 2024 je sprejet.*

5. Ocenjevanje delovne uspešnosti ravnatelja za leto 2023

Predsednica Sveta zavoda je predstavila način in potek ocenjevanja delovne uspešnosti ravnatelja. Predstavila je, katero delo sodi v spodaj naštetе kriterije ocenjevanja.

Štirje kriteriji ocenjevanja:

- realizacija obsega programa (do 25 %),
- kakovost izvedbe programa (do 35 %),
- razvojna naravnost zavoda (do 35 %) in
- zagotavljanje materialnih pogojev (do 5 %).

Predsednica je predlagala, da se določi komisija, ki bo pregledala ocenjevalne liste. V komisijo so bili predlagani in z dvigom rok prisotnih članov soglasno potrjeni Tomaž Praznik (predsednik komisije), Andreja Štrucl (članica) in Mojca Vidmar (članica).

Sklep 5a: *Komisija je potrjena.*

Vsi prisotni člani Sveta zavoda so na ocenjevalni list zapisali svojo oceno za vsak kriterij. Komisija je izračunala povprečje. V nadaljevanju so zapisane dosežene povprečne ocene:

- realizacija obsega programa: 24,4 %,
- kakovost izvedbe programa: 32,9 %,
- razvojna naravnost zavoda: 33,5 %,
- zagotavljanje materialnih pogojev: 4,9 %.

Sklep 5b: *Skupna ocena ravnateljeve delovne uspešnosti znaša 95,7 %.*

Svet zavoda je določil, kolikšen delež letne mase osnovne plače bo izplačan ravnatelju kot delovna uspešnost. Vsi prisotni člani Sveta zavoda so se z dvigom rok

soglasno strinjali, da se ravnatelju za redno delovno uspešnost nameni 5 % letne mase njegove osnovne plače.

Sklep 5c: Za redno delovno uspešnost se ravnatelju nameni 5 % letne mase njegove osnovne plače.

6. Notranja revizija za leto 2024

Ravnatelj je pojasnil, da bodo v tem šolskem letu revidirali tok prejetih in izdanih računov. Šola je na podlagi treh povpraševanj prejela dve ponudbi. Sprejela bo ponudbo 2300 evrov z DDV. Predlagano je bilo, da se izbere ponudnika za večletno časovno obdobje. Zaenkrat še ni znano, kdo bo v bodoče to financiral.

7. Razno

Član Sveta zavoda je vprašal, kako se odvija realizacija gradnje telovadnice. Ravnatelj je povedal, da je prioriteta trebanjska telovadnica. Občina je spremenila gradbeni načrt v letu 2023 tako, da je odvzela nekaj prostorov in s tem prihranila milijon evrov. Trenutno se čaka na nov razpis, nadaljevanje izvedbe je predvideno v letu 2026. Če se telovadnica v letu 2026 ne bo začela graditi, bo potrebna prenova tal obstoječe telovadnice. Ravnatelj ni prejel popravljenih različic gradbenega načrta.

11. redna seja Sveta zavoda je bila zaključena ob 18.15.

Zapisala:

Špela Bagon



Predsednica Sveta zavoda:

Suzana Jefim