



Številka: 900-7/2024-8

Datum: 26. 2. 2025

## ZAPISNIK

### 2. redne seje Sveta šole OŠ Veliki Gaber, ki je bila 26. 2. 2025 ob 17. uri v učilnici U8 pri avli.

**Prisotni člani:** Rok Glavič, Suzana Jefim, Anita Kirm, Silva Korevec, Tanja Korošec, Alenka Kužnik Krajnik, Metka Nose, Mateja Stare in Matej Štepec.

**Odsotni člani:** Branko Longar in Mojca Vidmar.

**Drugi prisotni:** ravnatelj Gregor Udovč, računovodkinja Maja Rugelj.

Sejo je pričela predsednica Sveta zavoda, ki je pozdravila vse prisotne člane.

### Predlagani dnevni red

1. Pregled in potrditev dnevnega reda
2. Obravnava in potrditev zapisnika 1. in 2. dopisne seje
3. Obravnava in sprejem Letnega poročila za leto 2024
4. Ocenjevanje delovne uspešnosti ravnatelja za leto 2024
5. Obravnava in sprejem Finančnega načrta za leto 2025
6. Kontni plan
7. Notranja revizija 2025-2028
8. Razno

### 1. Pregled in potrditev dnevnega reda

Predsednica Sveta zavoda je predstavila predlagani dnevni red.

Vsi prisotni člani Sveta zavoda so z dvigom rok soglasno potrdili dnevni red.

**Sklep 1:** Dnevni red je potrjen.

## **2. Obravnava in potrditev zapisnika 1. in 2. dopisne seje**

Člani Sveta zavoda so po elektronski pošti prejeli zapisnika 1. in 2. dopisne seje in imeli možnost podati predloge za dopolnitve in spremembe. Vsi prisotni člani Sveta zavoda so z dvigom rok soglasno potrdili zapisnika.

**Sklep 2:** *Zapisnika 1. in 2. dopisne seje Sveta zavoda sta potrjena.*

## **3. Obravnava in sprejem Letnega poročila za leto 2024**

Gospod ravnatelj je prisotne seznanil z Letnim poročilom za leto 2024, ki so ga imeli člani Sveta zavoda možnost predhodno prebrati in podati predloge za dopolnitve ali spremembe. Gospod ravnatelj je predstavil izvedene pedagoške dejavnosti in dosežene cilje. Poudaril je uspehe učencev na različnih tekmovanjih iz znanja in nacionalnem preverjanju znanja, ki je v zadnjih letih večinoma okoli slovenskega povprečja, kar je za šolo z majhnim številom učencev lep uspeh.

Gospod ravnatelj je poudaril, da je šola pozitivno poslovala kljub temu, da je občina za materialne stroške šole, zaradi drugačnega načina financiranja, predvidela premalo sredstev. Vložek v sanacijo in vzdrževanje objekta je vsako leto približno enak.

Gospod Štepec je pohvalil gozdni vrtec in sodelovanje šole z lokalno skupnostjo, še posebej z gasilci in upokojenci. Zanimalo ga je, ali obstaja program aktivnosti dela z Romi. Gospod ravnatelj je pojasnil, da šola z romskimi družinami dobro sodeluje. Starši romskih učencev redno plačujejo obveznosti, se odzivajo na pozive šole in komunicirajo z razredničarkami. Romskim učencem je namenjena individualna pomoč. Romske deklice so se v nekaj letih naučile slovenskega jezika, v tem šolskem letu ostajajo v podaljšanem bivanju, kjer opravljajo domačo nalogo in se socializirajo. Gospod ravnatelj je poudaril, da so dobri odnosi bistveni za uspeh romskih učencev.

Vsi prisotni člani Sveta zavoda so z dvigom rok soglasno sprejeli Letno poročilo za leto 2024.

**Sklep 3:** *Letno poročilo za leto 2024 je sprejeto.*

#### **4. Ocenjevanje delovne uspešnosti ravnatelja za leto 2024**

Predsednica Sveta zavoda je predstavila način in potek ocenjevanja delovne uspešnosti ravnatelja. Ocenjevanje poteka anonimno. Predstavila je, katero delo sodi v spodaj naštetih kriterije ocenjevanja.

Štirje kriteriji ocenjevanja:

- realizacija obsega programa (do 25 %),
- kakovost izvedbe programa (do 35 %),
- razvojna naravnost zavoda (do 35 %) in
- zagotavljanje materialnih pogojev (do 5 %).

Predsednica je predlagala, da se določi komisija, ki bo pregledala ocenjevalne liste. V komisijo so bili predlagani in z dvigom rok prisotnih članov soglasno potrjeni gospa Tanja Korošec (predsednica komisije), gospod Matej Štepec (član) in gospa Alenka Kužnik Krajnik (članica).

Predstavniki Sveta zavoda so z dvigom rok potrdili člane komisije.

**Sklep 4a:** *Komisija je potrjena.*

Vsi prisotni člani Sveta zavoda so na ocenjevalni list zapisali svojo oceno za vsak kriterij. Komisija je izračunala povprečje. V nadaljevanju so zapisane dosežene povprečne ocene:

- realizacija obsega programa: 25 %,
- kakovost izvedbe programa: 33,9 %,
- razvojna naravnost zavoda: 35 %,
- zagotavljanje materialnih pogojev: 5 %.

**Sklep 4b:** *Skupna ocena ravnateljeve delovne uspešnosti znaša 98,9 %.*

Svet zavoda je določil, kolikšen delež letne mase osnovne plače bo izplačan gospodu ravnatelju kot delovna uspešnost. Vsi prisotni člani Sveta zavoda so se z dvigom rok soglasno strinjali, da se gospodu ravnatelju za redno delovno uspešnost nameni 5 % letne mase njegove osnovne plače.

**Sklep 4c:** Za redno delovno uspešnost se ravnatelju nameni 5 % letne mase njegove osnovne plače.

## **5. Obravnava in sprejem Finančnega načrta za leto 2025**

Gospod ravnatelj je prisotne seznanil s Finančnim načrtom za leto 2025, ki so ga imeli člani Sveta zavoda možnost predhodno prebrati in podati predloge za dopolnitve ali spremembe.

V prihodnje bo potrebna notranja revizija, saj se je vsota financiranja zvišala predvsem na račun dviga plač zaposlenih. Predvideva se zvišanje cene programa vrtca in cene kosil. Nekaj bo tudi odpravnin in ena upokojitev.

Gospa Korevec je pohvalila ravnateljevo gospodarnost in pozitivno poslovanje kljub omejenim sredstvom.

Vsi prisotni člani Sveta zavoda so z dvigom rok soglasno sprejeli Finančni načrt za leto 2025.

**Sklep 5:** Finančni načrt za leto 2025 je sprejet.

## **6. Kontni plan**

Gospod ravnatelj je predstavil kontni plan in razložil nove konte, ki so se odprle za knjiženje.

Vsi prisotni člani Sveta zavoda so z dvigom rok soglasno sprejeli Kontni plan.

**Sklep 6:** Kontni plan je sprejet.

## **7. Notranja revizija 2025-2028**

Gospod ravnatelj je Svetu zavoda predstavil štiri revizorske ponudbe in plan revizij za obdobje 2025-2028. Člani Sveta zavoda zaupajo izkušnjam in presoji gospoda ravnatelja in gospe računovodkinje pri izboru revizorja. Letos se predvidi revizija aneksov k pogodbam o zaposlitvi zaradi prevedbe v nov plačni sistem.

## 8. Razno

Svet zavoda bo tudi v prihodnje preko dopisne seje sprejemal zapisnike odpisa in Inventurnega elaborata.

2. redna seja Sveta zavoda je bila zaključena ob 18.25.

Zapisala:

Mateja Stare



Predsednica Sveta zavoda:

Suzana Jefim



